

Số: 17/TB-TTTV

Hà Nội, ngày 2 tháng 6 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc mời chuyên gia ứng tuyển thực hiện các công việc thuộc nhiệm vụ
“Phát triển sản phẩm thông tin phục vụ hệ sinh thái khoa học công nghệ,
đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số”

(Lần 2)

Trung tâm Thông tin - Thư viện khoa học và công nghệ (trực thuộc Cục Thông tin, Thống kê, Bộ Khoa học và Công nghệ) trân trọng kính mời Quý Chuyên gia quan tâm tham gia gửi hồ sơ năng lực và báo giá thực hiện các nội dung công việc thuộc nhiệm vụ “Phát triển sản phẩm thông tin phục vụ hệ sinh thái khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số” năm 2026.

Nội dung các công việc, yêu cầu về năng lực, kinh nghiệm, sản phẩm đầu ra và thành phần hồ sơ được quy định chi tiết tại các Phụ lục kèm theo.

Thời hạn tiếp nhận hồ sơ và báo giá: Trước 17 giờ 00 phút ngày 25/6/2026.

Địa điểm tiếp nhận hồ sơ:

Trực tiếp: Phòng 303, Phòng Tổng hợp và Phân tích thông tin, Trung tâm Thông tin - Thư viện khoa học và công nghệ, Cục Thông tin, Thống kê
Số 24 Lý Thường Kiệt, Phường Cửa Nam, Thành phố Hà Nội.

Điện thoại: 0243.934.9928.

Thư điện tử: tttv@vista.gov.vn

Kính mời các chuyên gia có đủ năng lực, kinh nghiệm và quan tâm tham gia gửi hồ sơ năng lực và báo giá để Trung tâm Thông tin - Thư viện KH&CN xem xét, lựa chọn chuyên gia thực hiện nhiệm vụ theo quy định hiện hành.

Trân trọng./ *Sieu*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Cục trưởng (để bc);
- Phó Cục trưởng Đào Mạnh Thắng (để b/c);
- Lưu: VT, TTTV.



Trần Thị Hải Yến

PHỤ LỤC 1. BẢNG MÔ TẢ NỘI DUNG NHIỆM VỤ VÀ CÁC YÊU CẦU

I. Bối cảnh và mục tiêu

Trong bối cảnh khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số đang trở thành động lực quan trọng thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội, nhu cầu về các sản phẩm thông tin chuyên sâu, có tính phân tích, dự báo và hỗ trợ hoạch định chính sách ngày càng gia tăng.

Nhiệm vụ "Phát triển sản phẩm thông tin phục vụ hệ sinh thái khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số năm 2026" được Trung tâm Thông tin - Thư viện KH&CN triển khai nhằm phát triển hệ thống sản phẩm thông tin chuyên sâu, có chất lượng, được cập nhật thường xuyên và đa dạng về hình thức, phục vụ hiệu quả công tác quản lý, nghiên cứu và hoạch định chính sách trong lĩnh vực khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

Thông qua việc cung cấp thông tin quốc tế có chọn lọc, phân tích xu hướng và giới thiệu các mô hình, giải pháp tiêu biểu, nhiệm vụ góp phần nâng cao năng lực theo dõi, đánh giá và tham mưu chính sách; đồng thời hỗ trợ các cơ quan quản lý, doanh nghiệp và tổ chức liên quan tiếp cận tri thức mới, thúc đẩy đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia.

II. Phạm vi công việc của chuyên gia

Công việc 1: Biên soạn Sách Khoa học và Công nghệ thế giới 2026 (01 cuốn)

- Nghiên cứu, thu thập, tổng hợp và phân tích thông tin trong nước và quốc tế;
- Biên soạn nội dung chuyên sâu theo đề cương được phê duyệt;
- Đề xuất nhận định về xu hướng phát triển khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo trên thế giới;
- Chính sửa, hoàn thiện sản phẩm theo góp ý của cơ quan chủ trì.

Công việc 2: Biên soạn Tổng luận Khoa học - Công nghệ - Kinh tế 2026 (12 tổng luận)

- Nghiên cứu, tổng hợp thông tin và số liệu quốc tế;
- Phân tích xu hướng phát triển khoa học, công nghệ và kinh tế;
- Đánh giá tác động và đề xuất hàm ý chính sách đối với Việt Nam;
- Hoàn thiện nội dung tổng luận theo yêu cầu của cơ quan chủ trì.

Công việc 3: Xây dựng chuyên đề thông tin phục vụ quản lý nhà nước về KH&CN (12 chuyên đề)

- Nghiên cứu, phân tích chuyên sâu các vấn đề trọng tâm;
- Tổng hợp kinh nghiệm quốc tế và thực tiễn trong nước;

Có bằng đại học trở lên; có chuyên môn được đào tạo phù hợp với lĩnh vực công nghệ hoặc nội dung chuyên môn đăng ký thực hiện.

2. Kinh nghiệm

Đáp ứng một trong các điều kiện sau:

- Có bằng đại học và có tối thiểu 15 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực chuyên môn liên quan;
- Có bằng thạc sĩ trở lên và có tối thiểu 10 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực chuyên môn liên quan.

3. Kinh nghiệm thực hiện nhiệm vụ tương tự

- Đã chủ trì hoặc tham gia chính ít nhất 03 nhiệm vụ tương tự trong vòng 05 năm gần đây liên quan đến nghiên cứu, biên soạn sách chuyên khảo, tổng luận, báo cáo phân tích chuyên sâu hoặc chuyên đề phục vụ hoạch định chính sách;
- Có ít nhất 02 sản phẩm nghiên cứu đã được công bố hoặc nghiệm thu trong vòng 05 năm gần đây, bao gồm sách chuyên khảo, bài báo khoa học, báo cáo nghiên cứu hoặc các ấn phẩm tương đương liên quan đến lĩnh vực đăng ký thực hiện;
- Có hiểu biết và kinh nghiệm nghiên cứu trong lĩnh vực khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

VI. Nguyên tắc lựa chọn chuyên gia

Việc lựa chọn chuyên gia được thực hiện trên cơ sở đánh giá tổng thể về năng lực, kinh nghiệm chuyên môn, kinh nghiệm thực hiện các nhiệm vụ tương tự, mức độ đáp ứng yêu cầu của nhiệm vụ và giá chào cạnh tranh, phù hợp với phạm vi công việc thực hiện.

VII. Thành phần hồ sơ chào giá

Hồ sơ chào giá của chuyên gia bao gồm:

- Lý lịch chuyên gia (Phụ lục 2) ;
- Đơn xin tham gia thực hiện nhiệm vụ (Phụ lục 3);
- Bản sao văn bằng, chứng chỉ liên quan;
- Các tài liệu khác chứng minh năng lực, kinh nghiệm của chuyên gia (nếu có).

PHỤ LỤC 2. LÝ LỊCH CHUYÊN GIA

1. Họ và tên:					
2. Năm sinh:		4. Số định danh cá nhân/CCCD:			
3. Nam/Nữ:					
5. Học hàm:		Học vị:			
Năm được phong:		Năm đạt học vị:			
6. Lĩnh vực nghiên cứu:					
Khoa học tự nhiên	<input type="checkbox"/>	Khoa học kỹ thuật và công nghệ	<input type="checkbox"/>		
Khoa học xã hội	<input type="checkbox"/>	Khoa học y, dược	<input type="checkbox"/>		
Khoa học nhân văn	<input type="checkbox"/>	Khoa học nông nghiệp	<input type="checkbox"/>		
7. Chức danh nghiên cứu: Chức vụ hiện nay:					
8. Địa chỉ liên lạc:					
Địa chỉ:					
Điện thoại:					
Email:					
9. Đơn vị công tác, nơi làm việc của cá nhân:					
Tên đơn vị:					
Tên người đứng đầu:					
Địa chỉ:					
Điện thoại:		;Fax:	;Website:		
10. Quá trình đào tạo					
Bậc đào tạo	Nơi đào tạo	Chuyên ngành	Năm tốt nghiệp		
11. Trình độ ngoại ngữ (mỗi mục đề nghị ghi rõ mức độ: Tốt/Khá/TB)					
TT	Tên ngoại ngữ	Nghe	Nói	Đọc	Viết
12. Kinh nghiệm công tác					
Thời gian (từ năm ... đến năm...)	Vị trí công tác	Lĩnh vực chuyên môn	Đơn vị công tác		
13. Kinh nghiệm thực hiện nhiệm vụ tương tự					

Tên nhiệm vụ	Vai trò	Thời gian	Cơ quan chủ trì

Tôi xác nhận những thông tin được ghi ở trên là hoàn toàn chính xác.

....., ngày tháng năm 2026

CHUYÊN GIA

(Ký và ghi rõ họ tên)

PHỤ LỤC 2. ĐƠN ĐĂNG KÝ THAM GIA THỰC HIỆN NHIỆM VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐĂNG KÝ THAM GIA THỰC HIỆN NHIỆM VỤ

Kính gửi: Trung tâm Thông tin - Thư viện khoa học và công nghệ

Căn cứ Thông báo về việc mời chuyên gia ứng tuyển thực hiện nhiệm vụ “Thu thập, cập nhật, đo lường và đánh giá công bố khoa học quốc tế của Việt Nam” năm 2026, tôi xin đăng ký tham gia thực hiện nhiệm vụ với các thông tin sau:

1. Thông tin cá nhân

- Họ và tên:
- Ngày, tháng, năm sinh:
- Chức vụ (nếu có):
- Đơn vị công tác:
- Trình độ chuyên môn:
- Chuyên ngành đào tạo:
- Điện thoại liên hệ:
- Email:

2. Kinh nghiệm chuyên môn

- Số năm kinh nghiệm trong lĩnh vực chuyên môn:
- Lĩnh vực chuyên môn chính:
- Kinh nghiệm tham gia các nhiệm vụ, đề tài, dự án hoặc sản phẩm tương tự:
.....
.....
.....

3. Nội dung đăng ký thực hiện

Tôi đăng ký tham gia thực hiện.....

Số lượng sản phẩm đăng ký thực hiện:

Giá trị đề xuất thực hiện 01 sản phẩm: đồng (bằng chữ:.....).

Giá chào đã bao gồm toàn bộ chi phí cần thiết để thực hiện đầy đủ nội dung công việc theo yêu cầu của Thông báo.

5. Cam kết

Tôi cam kết:

- Các thông tin kê khai trong hồ sơ là trung thực và chính xác.
- Đáp ứng đầy đủ các yêu cầu chuyên môn theo Thông báo tuyển chọn chuyên gia.
- Thực hiện nhiệm vụ đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng, tính khoa học và tính khách quan của sản phẩm.
- Chấp hành các quy định của đơn vị chủ trì trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Kèm theo đơn này, tôi gửi các tài liệu sau:

1. Sơ yếu lý lịch khoa học;
2. Bản sao văn bằng, chứng chỉ liên quan;
3. Tài liệu minh chứng kinh nghiệm thực hiện các sản phẩm tương tự;
4. Các tài liệu khác (nếu có).

Kính đề nghị Trung tâm Thông tin - Thư viện khoa học và công nghệ xem xét, tạo điều kiện để tôi được tham gia thực hiện nhiệm vụ nêu trên.

Xin trân trọng cảm ơn!

....., ngày tháng năm 2026
NGƯỜI ĐĂNG KÝ
(Ký và ghi rõ họ tên)

PHỤ LỤC 4. CÁC CHỦ ĐỀ DỰ KIẾN

1. Thể chế chính sách về khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo
2. Cơ chế quản lý, tổ chức và thực hiện hoạt động KH&CN
3. Đổi mới sáng tạo trong khu vực công và quản trị nhà nước
4. Nguồn nhân lực khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo
5. Nguồn lực tài chính và cơ chế đầu tư cho KH&CN
6. Hệ thống tổ chức nghiên cứu, đào tạo và đổi mới sáng tạo
7. Hạ tầng khoa học, công nghệ và hạ tầng số
8. Doanh nghiệp và hoạt động đổi mới sáng tạo
9. Thị trường khoa học, công nghệ và chuyển giao công nghệ
10. Công nghệ chiến lược, công nghệ lõi và xu hướng công nghệ
11. Chuyển đổi số và ứng dụng công nghệ
12. Đo lường, đánh giá hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo

